|  |  |
| --- | --- |
| **Familienname, Vorname**      | Anlageblatt Nr.  zur Reisekostenrechnung vom  **- NUR FÜR EINTÄGIGE REISEN MIT GLEICHEM DIENSTGESCHÄFT -** |

|  |
| --- |
| **VOM ANTRAGSTELLER AUSZUFÜLLEN** |
| **Art des Dienstgeschäfts****(z.B. Lehrerfortbildung, Schulbesuch, Schulprüfungen, Dienstprüfungen etc.)**      |
| **Dienstreisegenehmigung**[ ]  liegt bei [ ]  | wurde erteilt durch  Az.:  Datum:   |
| **[ ]** Alle Dienstreisen beginnen und enden an der Dienststelle**[ ]** Folgende Dienstreisen beginnen und/oder enden an der Wohnung: Lfd.Nr.:       Begründung:                Entfernung Dienststelle - Reiseziel:       km (einfach) |
| **dienstlich Mitreisende (zu lfd.Nr.: Name, Dienststelle, km)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Unentgeltliche Verpflegung**[ ]  ja, und zwar [ ]  Frühstück, bei Lfd.Nr.:   [ ]  Mittagessen, bei Lfd.Nr.:  [ ]  nein**[ ]** Abendessen, bei Lfd.Nr.:   |
| **Inhaber einer BahnCard**[ ]  nein[ ]  ja, und zwar [ ]  aus dienstlichen Gründen erworben [ ]  aus privaten Gründen erworben |
| **Bei Kfz-Benutzung**[ ]  Hubraum bis 600 ccm (andernfalls über 600 ccm)Privat-Kfz zum Dienstreiseverkehr zugelassen ?[ ]  nein [ ]  ja, durch      Begründung für die Kfz-Benutzung:                |

|  |
| --- |
| VOM ANTRAGSTELLER AUSZUFÜLLEN |
| Lfd.Nr. | Datum der Reise | a) Beginn der Reiseb) Beendigung der Reise | a) Beginn b) Beendigung des  Dienstgeschäfts | Reiseziel/e(Ort/e) | Fahrkosten (regelmäßig verkehrende Beförd.mittel) | gefahrene km (bei Kfz-Benutzung) |
| 1 |   | a)  Uhrb)  Uhr | a)  Uhrb)  Uhr |     |  Euro | (Hin- und Rückreise)  km |
| 2 |   | a)  Uhrb)  Uhr | a)  Uhrb  Uhr |     |  Euro | (Hin- und Rückreise)  km |
| 3 |   | a)  Uhrb)  Uhr | a)  Uhrb)  Uhr |     |  Euro | (Hin- und Rückreise)  km |
| 4 |   | a)  Uhrb)  Uhr | a)  Uhrb)  Uhr |     |  Euro | (Hin- und Rückreise)  km |
| 5 |   | a)  Uhrb)  Uhr | a)  Uhrb)  Uhr |     |  Euro | (Hin- und Rückreise)  km |
| 6 |   | a)  Uhrb)  Uhr | a)  Uhrb)  Uhr |     |  Euro | (Hin- und Rückreise)  km |
| 7 |   | a)  Uhrb)  Uhr | a)  Uhrb)  Uhr |     |  Euro | (Hin- und Rückreise)  km |
| 8 |   | a)  Uhrb)  Uhr | a)  Uhrb)  Uhr |     |  Euro | (Hin- und Rückreise)  km |
| 9 |   | a)  Uhrb)  Uhr | a)  Uhrb)  Uhr |     |  Euro | (Hin- und Rückreise)  km |
| 10 |   | a)  Uhrb)  Uhr | a)  Uhrb)  Uhr |     |  Euro | (Hin- und Rückreise)  km |
|  | Summe:   |  Euro |   km |

|  |
| --- |
| **Bei maschineller Berechnung der Reisekosten:** Die in diesem Antrag enthaltenen Daten werden zur Berechnung der Reisekosten, Rechnungslegung und Bescheiderstellung mittels EDV gespeichert.**03712-13/11.01** |
| Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit meiner Angaben. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum Unterschrift des Antragstellers |

|  |
| --- |
| **VOM ZUSTÄNDIGEN VORGESETZTEN, TAGUNGSLEITER ODER VORSITZENDEN ZU BESTÄTIGEN:** |
| Sachlich richtig:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum Unterschrift |

**A 1 C (1) Anlage b**