**Seminar für Ausbildung und Fortbildung der Lehrkräfte Freiburg**

**Antrag auf DienstBefreiung vor Prüfungen (Abt. SOP)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name |  | Vorname |  | Kurs |  |

Sie können sich während Ihres Vorbereitungsdienstes insgesamt 2 Arbeitstage vor Prüfungen befreien lassen, sofern diese unmittelbar vor einem Prüfungstag (Prüfung in Schul- und Beamtenrecht, Beurteilung der Unterrichtspraxis, Pädagogisches Kolloquium im SPH) liegen. Sie können sich auch einmalig 2 Tage vor einer Prüfung befreien lassen (z.B. Montag und Dienstag, wenn am Mittwoch eine Prüfung stattfinden sollte). Sollte eine Prüfung an einem Montag stattfinden, gibt es keinen unmittelbar davor liegenden Arbeitstag, für den Sie sich befreien lassen können.

**Bitte informieren Sie Ihre Schulleitung über Ihre Absicht eine Dienstbefreiung für den angedachten Termin zu beantragen.**

|  |
| --- |
| Ich beantrage für folgenden Tag / für folgende Tage eine Dienstbefreiung:  …………………………………………………………………………………………………………………..………..……....................  Betroffener Prüfungstag / betroffene Prüfung:  …………………………………………………………………………………………………………………..………..…….................... |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum Unterschrift

**Bitte reichen Sie den Antrag ausgefüllt, unterschrieben und als pdf-Datei eingescannt per Email bei Frau Kehl (**[**Heike.Kehl@seminar-gymsop-fr.kv.bwl.de**](mailto:Heike.Kehl@seminar-gymsop-fr.kv.bwl.de)**) ein.**

|  |
| --- |
| **Wird vom Seminar ausgefüllt**  Der Antrag auf Dienstbefreiung vor einer Prüfung   * wird genehmigt. * mit folgender Begründung nicht genehmigt:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datum Markus Stecher, Abteilungsleitung SoP |