**Seminar für Ausbildung und Fortbildung der Lehrkräfte Freiburg**

## Antrag auf Anerkennung triftiger Gründe für die PKW-Benutzung bei Ausbildungsreisen (Abt. SoP)

Sie können bei der erstmaligen Antragsstellung die Anerkennung „triftiger“ Gründe für die PKW-Benutzung beantragen. Bei einer Anerkennung erhalten Sie für die Fahrt mit dem Auto eine höhere Erstattung von zurzeit 0,125 € statt 0,08 €. Dies gilt nur, wenn die Nutzung des Autos anstelle von öffentlichen Verkehrsmitteln eine **erhebliche Zeitersparnis** pro Fahrt zwischen Wohnung und Seminar bedeutet oder ein anderer nachvollziehbarer Grund vorliegt. Bitte belegen Sie die Zeitersparnis nachvollziehbar und übersichtlich, z. B. mit beigefügten Screenshots von google-maps.

|  |  |
| --- | --- |
| Name des/der Antragsstellers/-in |  |
| Anschrift |  |
| Kurs (z. B. K21) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Einfache Wohnort zum Seminar |  |
| Einfache Fahrzeit Wohnort-Seminar mit öffentlichen Verkehrsmitteln (bitte Belege anfügen) |  |
| Einfache Fahrzeit Wohnort-Seminar mit dem PKW (bitte Belege, z. B. Screenshots von google-maps, anfügen) |  |
| Differenz der Fahrzeit zwischen Benutzung des privaten PKW und öffentlichen Verkehrsmitteln |  |
| Sonstige Gründe für den Antrag zur Benutzung des privaten PKW statt öffentlicher Verkehrsmittel (ggf. Belege anfügen) |  |
| Fahrgemeinschaften geplant mit |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Datum | **Unterschrift des Antragsstellers bzw. der Antragsstellering** |

**Bitte reichen Sie den Antrag ausgefüllt, unterschrieben und als pdf-Datei eingescannt mit allen notwendigen Belegen per Email bei Frau Kehl (**[**Heike.Kehl@seminar-gymsop-fr.kv.bwl.de**](mailto:Heike.Kehl@seminar-gymsop-fr.kv.bwl.de)**) ein.**

|  |
| --- |
| **Wird vom Seminar ausgefüllt:**  **🞎** Zeitersparnis von mind. 30 Minuten **🞎** Zeitersparnis von 50 %  **🞎** Sonstiger triftiger Grund:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **🞎** triftige Gründe liegen nicht ausreichend vor.  **Datum Verwaltungskraft** |
| Der Antrag auf Anerkennung triftiger Gründe für die Benutzung eines privaten PKW wird jederzeit widerruflich  **🞎** genehmigt  **🞎** mit folgenden Auflagen genehmigt  **🞎** mit folgender Begründung nicht genehmigt  **Datum Markus Stecher, Abteilungsleitung SoP** |