**Überschrift**

|  |
| --- |
| **Einleitung** |
| **1. Leitgedanken** | **2. Leitziele** |

**3 Vereinbarung zur Umsetzung**

|  |
| --- |
| **3.1 Art der Durchführung** ( Prozessschritte aufzeigen, PDCA-Zyklus berücksichtigen, Informationsweitergabe, Abstimmung im Kollegium, …) |
|  |
| **3.2 Institutionelle Einbindung** (Strukturen für Austausch, Abstimmungen, Vereinbarungen sind vorhanden Verbindliche Absprachen und Vereinbarungen Beschreibung/Dokumentation von Projekten, Prozessen und/ oder Maßnahmen Konsens in Grundfragen Konzept Beteiligung/ Einbindung der betroffenen Gruppen) |
|  |
| **3.3 Wirkung** (Qualitätsansprüche und Ziele werden erreicht, Kompetenzzuwächse und/ oder Nutzeffekte werden wahrgenommen, Ausgewogenes Verhältnis von Aufwand und Ertrag, überwiegende Zufriedenheit) |
|  |
| **3.4 Beteiligte / Verantwortliche**Verantwortliche: Auftraggeber**:** Weitere Teilnehmer:  |

**Stand:**

|  |
| --- |
| Anlage: (Ergebnisse, Material und Beispiele, ..) zur Verlinkung |
|  |

**4 Historie**