

# Interne Fortbildung

Handlungsleitend für die interne Fortbildungsplanung sind die die Bedarfe des Seminarkollegiums, die jährlich in der Abteilungskonferenz neu abgestimmt werden. Bei der Planung von Fortbildungsangeboten sollten die Partner:innen des Seminars und deren Ressourcen stets mit bedacht werden. Mit Ablauf einer Jahresplanung sind die durchgeführten Maßnahmen mit dem Kollegium zu reflektieren.

| 1. Leitgedanken              | 2. Leitziele   |
|------------------------------|--|
| Teilnehmer:innenorientierung | Die internen Fortbildungsplanung basiert auf den Fortbildungsbedarfen des Kollegiums. Diese werden in der Abteilungskonferenz eruiert.   |
| Transparenz                  | Die internen Fortbildungsangebote werden in der Jahresplanung terminlich fixiert.  |
| Vernetzung                   | Interne Fortbildungen beziehen im Bedarfsfall die Kompetenzen der Kolleg:innen in Seminar, Schulpraxis, ZSL und Schulverwaltung mit ein. |

## 3. Vereinbarungen zur Umsetzung

### 3.1 Art der Durchführung

- Einmal jährlich (in der Regel in der November-AK) werden in der Abteilungskonferenz die (internen) Fortbildungsbedarfe des Kollegiums erhoben.
- Termine für interne Fortbildungen werden in der Jahresplanung ausgewiesen.

### 3.2 Institutionelle Einbindung

- Im Spiegel der Vereinbarungen finden jährlich zwei interne Fortbildungen, in der Regel jeweils am Mittwochnachmittag von 14.00-16.30 Uhr statt.

Stand: 2024-06-18

From:  
<https://sopaedseminar-fr.de/verwaltung/> - Wiki der Abteilung Sonderpädagogik

Permanent link:  
<https://sopaedseminar-fr.de/verwaltung/doku.php?id=portfolio:prozesse:fbiint&rev=1718703683>

Last update: 2024/06/23 12:01

